ACTA No. GEE – 1898		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual – Puesta en marcha empresa OFF		
CIUDAD Y FECHA: Fonseca, 9 de diciembre de 2020	**HORA INICIO:** 2:00 p.m	**HORA FIN:** 6:00 p.m
LUGAR: reunión virtual por google meet	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira, Centro Agroempresarial y Acuícola - CAA	
TEMA(S): Avance de las actividades definidas en la programación de la Puesta en Marcha.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual para la puesta en Marcha de empresa de OFF		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se valida el avance de la puesta en marcha de la empresa en mención, en cada uno de los siguientes aspectos:

1. **Datos generales de la empresa**

Nombre de la empresa: LUCY URBINA DISEÑADORA
Representante legal: LUCY ESTHER URBINA MARULANDA.
Dirección: CARRERA 18 N° 14-40
Teléfono: 3005715468
Email: lufashion_col@hotmail.com

2. **Descripción de la Actividad (objeto social):**

La empresa tendrá como principal objetivo diseñar y fabricar bolsos, carteras, fajones y demás accesorios en cuero para brindar a la comunidad de Fonseca y sus municipios vecinos un producto de alta calidad, y buen precio, además brindar al cliente una excelente atención y una accesoria de imagen respecto al producto que desee

3. **Breve Historia:**

Empresa creada hace aproximadamente 6 años, de persona natural con el nit: 56057066-5 en proceso de registro de registro en la cámara de comercio, fabricando y comercializando innovando cada día nuestra gama de productos elaborados en cuero, brindando una buena atención y asesoría para la satisfacción de nuestros clientes.

4. **Acondicionamiento del lugar:**

El punto de las operaciones cumple las condiciones para desarrollar la actividad

5. **Estado de las actividades:**

La empresa se encuentra operando desde el año 2014. De manera formal.

6. **Maquinaria y equipos:**

La empresa tiene las maquinarias y equipos necesarios para la operación.

7. **Capacidad de producción:**

La empresa cuenta con una capacidad instalada para diseñar y fabricar bolsos, carteras, fajones y demás accesorios en cuero. Cuenta con un inventario variado de producto.

8. **Cumplimiento de los Informes contables y Tributarios:**

Estados Financieros: no presento estados financieros.
Libros de Contabilidad: no presento Libros de contabilidad para inicio de operaciones
Informes tributarios: Hasta el momento no lo ha presentado

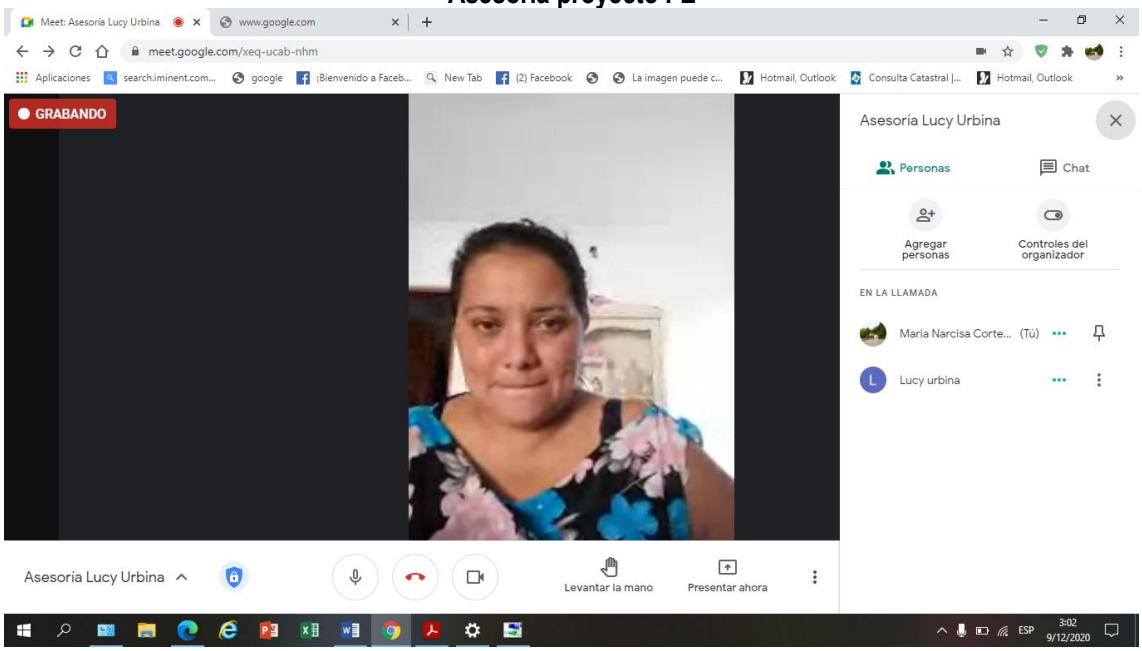
9. **Otras observaciones**

Se asesora a la emprendedora en la formulación del primer módulo plan de negocio, bajo la estructura metodológica del Fondo Emprender:

I. ¿QUIÉN ES EL PROTAGONISTA?

1. Describa el perfil de su cliente, junto a su localización. Justifique las razones de su elección
2. ¿Cuáles son las necesidades que usted espera satisfacer de sus potenciales clientes / consumidores?

Asesoría proyecto FE

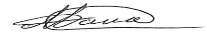


Se anexa link de reunion: https://drive.google.com/file/d/1Bm0MIkW7M7KJLzm9213C6Dnr-VMclkHa/view
Fuente propia SENA SBDC – Fonseca, LUCY URBINA DISEÑADORA – 9 diciembre del 2020

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 1898 DEL DÍA 9 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)	Asesoría para el proceso de formulación de proyectos FE

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Lucy Esther Urbina Marulanda	56057066	X		LUCY URBINA DISEÑADORA	lufashion_col@hotmail.com	3005715468	
2	María Narcisa Cortes Montaño	59666357		X	SBDC	mariacortes@misena.edu.co	3155544836	

GD-F-007 V.02